

2024 年度兰考县交通运输局  
部门预算（汇总）

2024 年 3 月 26 日

# 目 录

## 第一部分 兰考县交通运输局概况

一、主要职责

二、部门所属预算单位构成情况

## 第二部分 兰考县交通运输局 2024 年度部门预算情况说 明

## 第三部分 名词解释

## 附件： 2024 年度兰考县交通运输局部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

## 第一部分

### 兰考县交通运输局概况

#### 一、兰考县交通运输局主要职责

1. 贯彻执行国家有关交通运输工作的法律法规和方针政策。承担涉及全县综合交通运输的规划协调工作，组织编制综合交通运输规划。

2. 承担全县道路、水路、邮政、物流运输市场监管责任。监督实施全县道路、水路、邮政、物流运输有关政策、技术标准和运营规范。指导全县道路、水路客运及有关设施规划和管理的工作，指导全县城乡客运、出租行业管理工作。

3. 承担全县水上交通安全监管责任。负责水上交通管制，船舶及相关水上设施检验、登记和防止污染，以及船舶与港口设施安全保障、危险品运输监督、航道管理、渔船检验及其监督管理等工作。

4. 承担全县公路、水路建设市场监管责任。监督实施全县公路、水路工程建设和维护相关政策、制度及技术标准；组织协调全县公路、水路有关重点工程建设和工程质量、安全生产监督管理工作，指导全县交通运输基础设施建设、管理和维护工作；负责组织实施对全县公路工程建设质量的监督检查，运用法律和行政手段，制止和纠正影响公路工程建设质量的行为；负责对公路工程监理、试验检测单位资质、资信管理和人员培训工作；负责对建筑工程资质升级进行审

核；负责对自检合格及监理抽检合格以上工程进行交工前的质量鉴定；负责交通基本建设项目施工单位、监理单位招标投标资格审查和评审工作。

5. 指导全县公路、水路行业安全生产和应急管理工作。

按规定组织协调国家重点物资和紧急客货运输，负责重点干线路网运行监测、联网管理和协调工作。

6. 负责拟订全县公路、水路固定资产投资规模和方向。

国家、省、市和县财政性资金安排意见。负责公路、水运工程建设项目审核报批。

7. 指导全县交通运输信息化建设，监测分析运行情况，做好网络安全工作，开展相关统计工作，发布有关信息。指导全县公路、水路行业环境保护和节能减排工作。

8. 负责全县交通运输行业综合行政执法工作的统筹协调和监督指导。

9. 负责全县交通运输行业对外经济技术合作、引进利用外资、开展对外交流与合作。

10. 负责对所属事业单位的监管。

11. 负责省下放到县级交通运输行政管理部门的其他职权；完成县委、县政府交办的其他任务。

## 二、部门所属预算单位构成情况

部门机关内设六个职能科室及3个下属事业单位，分别是党政办公室（交通战备办公室）、政策法规股（交通应办

公室)、规划建设信息股、人事教育股、质量检测监督股、行政审批服务股、及兰考县道路运输管理中心、兰考县农村公路管理中心、兰考县交通运输局执法所。

兰考县交通运输局 2024 年预算公开为汇总预算，包括以下 4 个单位：

1. 兰考县交通运输局本级
2. 兰考县道路运输管理中心
3. 兰考县农村公路管理中心
4. 兰考县交通运输综合行政执法大队

## 第二部分

### 兰考县交通运输局 2024 年度部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

兰考县交通运输局 2024 年收入总计 8265.4 万元，支出总计 8265.4 万元，与 2023 年相比，收、支总计各减少 6052.36 万元，下降 42.27%。主要原因：项目减少、节约开支。

#### 二、收入预算总体情况说明

兰考县交通运输局 2024 年收入合计 8265.4 万元，其中：一般公共预算 8265.4 万元；政府性基金收入 0 万元；上级补助收 0 万元；其他收入 0 万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

兰考县交通运输局 2024 年支出合计 8265.4 万元，其中：基本支出 2069.02 万元，占 25.03%；项目支出 6196.38 万元，占 74.97%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

兰考县交通运输局 2024 年一般公共预算收支预算 8265.4 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2023 年相比，一般公共预算收支预算减少 6052.36 万元，下降 42.27%，主要原因：项目减少、节约开支。

#### 五、一般公共预算支出预算情况说明

兰考县交通运输局 2024 年一般公共预算支出年初预算为 8265.4 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 7988.01 万元，占 96.64%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 93.14 万元，占 1.13%；其

他（类）支出 74.98 万元，占 2.23%。

## 六、一般公共预算基本支出预算情况说明

兰考县交通运输局 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 2069.02 万元。其中：人员经费支出 1901.42 万元，占 91.9%；公用经费支出 167.6 万元，占 8.1%。

## 七、“三公”经费支出预算情况说明

我局 2024 年“三公”经费预算为 46.17 万元。2024 年“三公”经费支出预算数比 2023 年减少 0.2 万元。主要原因：节约开支。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务用车购置及运行费 45 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 45 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数与 2023 年增加（减少）0 万元。公务用车运行维护费预算数与 2023 年相同。

（三）公务接待费 1.17 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2023 年减少 0.2 万元。主要原因：公务接待人数减少。

## 八、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2024 年没有事业政府性基金预算拨款安排的支出。

## 九、其他重要事项的情况说明

### （一）行政（事业）部门机构运转经费

兰考县交通运输局 2024 年机构运转经费支出预算 101.91 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。包含办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、维修费、设备购置费等。

### （二）政府采购支出情况

2024 年政府采购预算安排 4610.22 万元，其中：政府采购货物预算 2 万元、政府采购工程预算 4601.86 万元、政府采购服务预算 6.36 万元。

### （三）绩效目标设置情况

2023 年，我局共组对 38 个项目进行了预算绩效评价，涉及资金 8629.98 万元。2024 年，兰考县交通运输局预算项目均按照要求编制了绩效目标，从成本、产出、效益、满意度等方面设置了绩效指标。我部门拟组织对 16 个项目进行预算绩效评价，涉及资金 4676.13 万元

### （四）国有资产占用情况

2023 年期末，我局共有车辆 33 辆，其中：一般公务用车 2 辆、一般执法执勤用车 18 辆、特种专业技术用车 5 辆，其他用车 8 辆，其他用车主要是 1、农村道路养护及农村道路清扫，2 主要是流动治超车和洒水车；单价 50 万元以上通用设备 0 台(套)，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

### （五）专项转移支付项目情况

我部门 2024 年没有负责管理的专项转移支付项目。



## 第三部分

### 名词解释

一、**财政拨款收入**：是指县级财政当年拨付的资金。

二、**事业收入**：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、**其他收入**：是指单位取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、**用事业基金弥补收支差额**：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、**基本支出**：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、**项目支出**：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、**“三公”经费**：是指纳入县级财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等

支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**八、行政（事业）单位机构运转经费情况：**是指为保障行政单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。